

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет  
Кафедра русского языка



УТВЕРЖДАЮ  
проректор

*П.А. Машаров*

«29» марта 2024 г.

П.А. Машаров

МП

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ПУНКТУАЦИЯ

Укрупненная группа направлений  
подготовки  
Программа высшего образования  
Направление подготовки  
Профиль подготовки  
Квалификация  
Форма обучения

45.00.00 Языкознание и литературоведение

Программа бакалавриата

45.03.01 Филология

Русский язык и литература

Бакалавр

Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Пунктуация» для обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 Филология (профиль: «Русский язык и литература») составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 986, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 06.04.2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:  
доцент кафедры русского языка,  
кандидат филологических наук, доцент



М.Н.Панчехина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры русского языка  
Протокол от 26.03.2024 г. № 8  
Заведующий кафедрой



В. И. Теркулов

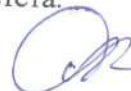
СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета  
28.03.2024 г.



Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.  
Протокол от 27.03.2024 г. № 3.  
Председатель



С.В. Руденко

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д. филол. наук, проф.  
26.03.2024 г.



В.И.Теркулов

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: «Введение в языкознание», «Современный русский язык», «История русского языка»

1.2. Дисциплины, курсовые работы для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Стилистика и культура речи, Лингвокультурология, используются при написании выпускной квалификационной работы.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	45.03.01 Филология профиль: Русский язык и литература
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М3.8 Пунктуация
Часть образовательной программы	Базовая (обязательная) часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3/108

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3		51		57	108	экзамен
Заочная	2	3		10		98	108	экзамен

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование комплекса умений по оформлению научных работ в области лингвистики. Ознакомление студентов с основными этапами, формами, методами и приемами научных исследований в области лингвистики; обучение студентов применению этих методов, форм и приемов в своей научной работе, в частности при подготовке курсовых и бакалаврских работ.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### Компетенции

ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста.

### Индикаторы компетенций

ОПК-4.2. Осуществляет филологический анализ и интерпретацию текста.

### Результаты обучения

ОПК-4.2.1. Знает языковые средства всех уровней (фонетические, лексические, словообразовательные, грамматические и стилистические) основного изучаемого языка для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения связного текста.

ОПК-4.2.1. Умеет распознавать явные и скрытые значения текста, создавать точные, детальные, логичные и связные сообщения в ходе научной и профессиональной коммуникации.

## 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы
Тема 1.	Понятие пунктуация. Принципы русской пунктуации:
Тема 2.	Знаки препинания, их функции. Тире в простом предложении.
Тема 3.	Знаки конца предложения. Конечные знаки в середине предложения
Тема 4.	Знаки препинания в предложениях с сочиненными рядами словоформ (однородными ЧП).
Тема 5.	Знаки препинания при обособлении определений и приложений, обстоятельств, дополнений, уточняющих, пояснительных и присоединительных конструкции.
Тема 6.	Обращение, сравнительные обороты.
Тема 7.	Вводные и вставные компоненты.
Тема 8.	Знаки препинания в ССП.
Тема 9.	Знаки препинания в СПП.
Тема 10.	Знаки препинания в БСП.
Тема 11.	Знаки препинания при прямой речи и цитатах. Авторские знаки.
Тема 12.	Новое в современной пунктуации

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная. Курс – 2, семестр – 3.

	Наименования разделов и тем	Количество часов				
		Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1.	Понятие пунктуация. Принципы русской пунктуации:		4		4	8
Тема 2.	Знаки препинания, их функции. Тире в простом предложении.		4		4	8
Тема 3.	Знаки конца предложения. Конечные знаки в середине предложения		4		4	8

Тема 4.	Знаки препинания в предложениях с сочиненными рядами словоформ (однородными ЧП).		4		5	9
Тема 5.	Знаки препинания при обособлении определений и приложений, обстоятельств, дополнений, уточняющих, пояснительных и присоединительных конструкции.		4		5	9
Тема 6.	Обращение, сравнительные обороты.		4		5	9
Тема 7.	Вводные и вставные компоненты.		4		5	9
Тема 8.	Знаки препинания в ССП.		4		5	9
Тема 9.	Знаки препинания в СПП.		4		5	9
Тема 10.	Знаки препинания в БСП.		5		5	10
Тема 11.	Знаки препинания при прямой речи и цитатах. Авторские знаки.		5		5	10
Тема 12.	Новое в современной пунктуации		5		5	10
			51		57	108

Форма обучения –заочная. Курс – 2, семестр – 3.

	Наименования разделов и тем	Количество часов				
		Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1.	Понятие пунктуация. Принципы русской пунктуации:		1		8	9
Тема 2.	Знаки препинания, их функции. Тире в простом предложении.		1		8	9
Тема 3.	Знаки конца предложения. Конечные знаки в середине предложения		1		8	9

Тема 4.	Знаки препинания в предложениях с сочиненными рядами словоформ (однородными ЧП).		1		8	9
Тема 5.	Знаки препинания при обособлении определений и приложений, обстоятельств, дополнений, уточняющих, пояснительных и присоединительных конструкции.		1		8	9
Тема 6.	Обращение, сравнительные обороты.		0,5		8	8,5
Тема 7.	Вводные и вставные компоненты.		0,5		8	8,5
Тема 8.	Знаки препинания в ССП.		1		8	9
Тема 9.	Знаки препинания в СПП.		1		8	9
Тема 10.	Знаки препинания в БСП.		1		8	9
Тема 11.	Знаки препинания при прямой речи и цитатах. Авторские знаки.		0,5		9	9,5
Тема 12.	Новое в современной пунктуации		0,5		9	9,5
			10		98	108

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Контрольные вопросы

1. Знаки препинания конца предложения.
2. Классификация разделительных (отделительных) и выделительных знаков.
3. Знаки препинания при передаче эмоций и экспрессии.
4. Употребление одиночной запятой.
5. Тире в предложении и тексте.
6. Скобки и кавычки на письме.
7. Двойные тире и запятые – интерпозиционные знаки.
8. Сфера действия точки с запятой, ее корреляция с запятой.
9. Место и функция двоеточия в предложении.
10. Сложные знаки предложения и текста.
11. Различия одиночных и двойных знаков (назначение, место).

12. Современные нормы оформления чужой речи при разных способах ее передачи в текстах.
13. «Колебания» в постановке некоторых знаков препинания в современной русской пунктуации, возможные замены знаков.

## 7.2. Темы письменных работ

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала и т.п.).

8.1.

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Раздел 1	Организационно-учебная работа студента в	20
	Самостоятельная работа	30
	<b>Итого</b>	<b>50</b>
<b>Экзамен</b>		<b>50</b>
<b>Общий итог</b>		<b>100</b>

8.2. Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

## 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно

проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебные занятия проводятся в учебном корпусе № 1 ДонГУ (г. Донецк, ул. Университетская, 24). Для проведения практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд. 405).

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.



## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие. — Донецк: ДонНУ, 2019. - 118 с.
2. Малышева, Е. Г. Современная орфография и пунктуация русского языка : практический курс / Е. Г. Малышева, О. С. Роголёва. — 3-е изд. — Москва : Флинта : Наука, 2017. — 356 с..
3. Селезнёва, Л. Б. Орфография и пунктуация русского языка ; Правильно применять правила : учебное пособие / Л. Б. Селезнёва. — Москва : ФЛИНТА : Наука, 2018. — 204, [1] с.
4. Селезнёва, Л. Б. Орфография и пунктуация русского языка : три способа писать без ошибок / Л. Б. Селезнёва. — 4-е изд. — Москва : Флинта : Наука, 2018. — 174, [1] с.

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. — Москва, 2019- . — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. — Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. — Москва, 2000- . — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». — Москва, 2014- . — URL: <https://cyberleninka.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. — Москва, 2013. — URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». — Донецк, 2016- . — URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: поиск свободный, электронные документы — для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: свободный.

## ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).